



COMUNICAZIONE N. 121 / D – A

AI DOCENTI  
ALLA SEGRETERIA DIDATTICA

Oggetto: modalità operative scrutini del primo quadrimestre

I docenti devono provvedere al caricamento dei *voti proposti* **entro le ore 12 del giorno precedente quello fissato per lo scrutinio**. Il coordinatore di classe provvederà a controllare che tutti i docenti abbiano inserito i voti, sollecitando chi eventualmente non vi avesse provveduto, e comunicherà tempestivamente alla vicepresidenza le eventuali mancanze. I coordinatori dovranno preparare le proposte di giudizi per il voto di condotta e un breve profilo della classe.

In assenza del Dirigente Scolastico è delegato a presiedere il Consiglio di classe il Coordinatore della classe stessa.

Si ricorda che secondo la [nota](#) ministeriale n.695 del 9/02/12 i docenti incaricati dell'insegnamento della materia alternativa a Religione Cattolica, partecipano a pieno titolo ai Consigli di classe per gli scrutini. Hanno il compito di dare una valutazione individuale relativa ai ragazzi che hanno scelto la modalità A o B (A: attività didattiche e formative, B: attività di studio assistito), che deve essere inserita nei "voti proposti" sotto forma di giudizio, come avviene per le valutazioni di IRC.

Per ogni insufficienza i docenti dovranno segnalare nel campo "Note" le carenze riscontrate e gli argomenti da recuperare e nel campo "Recupero periodo 1" le modalità di recupero delle insufficienze (corso di recupero pomeridiano, studio individuale, recupero in itinere) e il tipo di prova (scritta o pratica). Tutte queste informazioni saranno riepilogate in un unico modulo, che verrà creato durante lo scrutinio, consegnato successivamente alle famiglie e pubblicato sul registro elettronico.

I corsi si svolgeranno dalla fine febbraio alla fine di marzo 2018. A ciascun corso dovranno essere iscritti da un minimo di cinque ad un massimo di dodici studenti; i docenti possono autonomamente aggregare più classi parallele, in alternativa si procederà d'ufficio.

Durante gli scrutini, il Consiglio di classe decide quali corsi attivare, privilegiando le discipline prive di compresenza (nel limite di 10 ore per classe verificando che ad ogni studente non siano assegnati più di tre corsi di recupero). Ogni docente avrà cura di segnare nell'apposito modulo il numero di alunni con corso di recupero e di indicare il nominativo del docente che effettuerà il corso.

Carpi, 22 gennaio 2018

Il Dirigente Scolastico

Prof. Federico Girolodi

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39 del 12.02.1993