

Tenuto conto delle recenti disposizioni ministeriali sulla chiusura delle scuole e sulla obbligatorietà di utilizzare, da parte delle scuole di ogni ordine e grado, strumenti di didattica a distanza, l'IPSIA "G. Vallauri" ha deciso di creare un account Google per poter accedere a tutti i servizi messi a disposizione da questa azienda che vanno sotto il nome di "Gsuite for Educational".

Fare questo si è reso necessario perché la Gsuite è un insieme di tante app, le più utili delle quali, per fini educativi, sono:

- **Gmail**  Gmail

è una app di posta elettronica. Utilizzando Gmail si potrà comunicare con tutti secondo una modalità ufficiale e ben più stabile del registro elettronico (che purtroppo si sta dimostrando essere inefficiente per i nostri bisogni perché spesso sovraccarico);

- **Drive**  Google Drive

è una app che permette di immagazzinare dei file e intere cartelle di file, di qualsiasi grandezza e senza alcun limite di memoria utilizzabile (è quello che si chiama: "cloud"). Drive è molto utile perché ogni documento che si trova in Drive può essere visualizzato e modificato contemporaneamente anche da diverse persone e in tempo reale;

- **Meet** 

è una chat molto versatile: si potranno, attraverso meet, effettuare delle videoconferenze o videolezioni o semplicemente delle tradizionali chat di gruppo. In particolare, attraverso questa app, è possibile partecipare a videolezioni con fino a 250 collegamenti contemporanei ed è inoltre possibile la registrazione delle videolezioni per poterle rivedere in un secondo momento.

- **Google classroom** 

è una app che permette di ricreare una classe ma online: si possono condividere materiali, test, programmare le lezioni e inviare i compiti.

Ovviamente i docenti sono liberi di utilizzare i software e i social che più corrispondono alle esigenze dei propri alunni e della propria materia, però la Gsuite è uno strumento ufficiale della scuola, potente e solido.

Per questo già molti docenti hanno inviato delle gmail ai propri alunni ai loro nuovi indirizzi gmail e hanno condiviso con loro dei file sui loro Drive.

Quindi **si raccomanda ai genitori di effettuare il prima possibile l'accesso alla Gmail** seguendo questo breve tutorial (se ne avessero bisogno):

accedere al registro elettronico e

clickare sulla sezione: “Bacheca”; c’è il

messaggio della scuola che Vi invita ad aprire l’allegato

(se l’allegato non si apre è perché sul Vostro dispositivo non è stato installato un lettore di file PDF, dunque è necessario prima installare una app che legge i file PDF e poi aprire il file)



- seguire le istruzioni riportate nell'

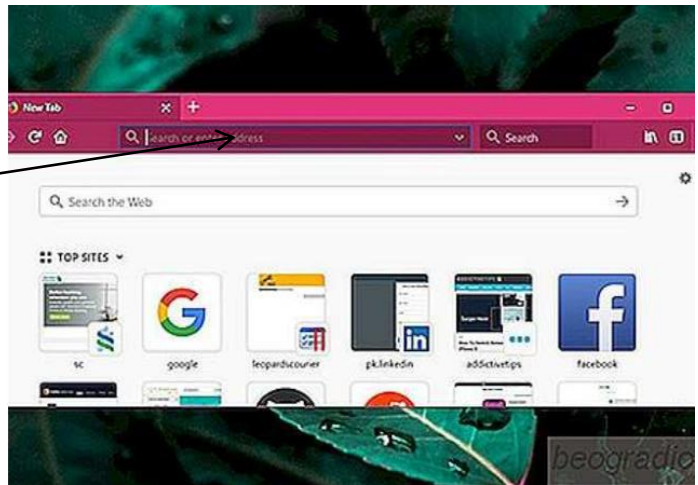
allegato, cioè: accedere ad internet,

clickare nella barra degli indirizzi:

l'indirizzo: <http://google.it> e poi premere

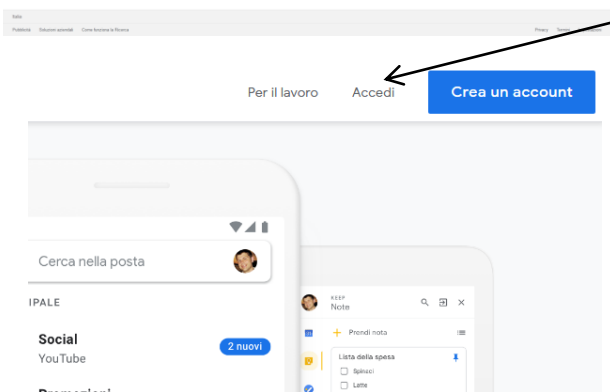
sulla tastiera: “Invio” o “Enter”.

Comparirà la **schermata principale di Google.**

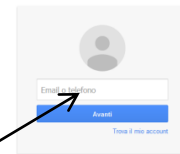


Per accedere alla gmail è necessario clickare qui, su “gmail” e si aprirà la pagina di gmail, dalla quale dovete clickare su “Accedi” in alto a destra; si aprirà

**un'altra pagina** che Vi chiederà



Un unico account. Tutto il mondo Google.



un indirizzo di posta gmail; dovete scrivere qui l'indirizzo che Vi è stato assegnato nell'allegato, ad esempio: [rossi.mario@vallauri.istruzioneer.it](mailto:rossi.mario@vallauri.istruzioneer.it); cliccando poi: “Invio” o “Enter” si aprirà un'altra finestra, come la precedente, che Vi chiederà la password (anche questa Vi è stata assegnata nell'allegato); cliccando ancora “Invio” o “Enter” sarete entrati nella Vostra nuova gmail!

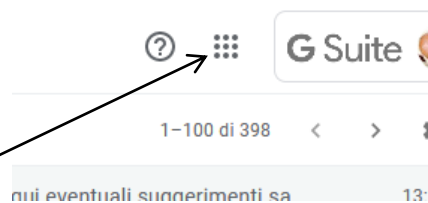
**Fate attenzione a digitare bene indirizzo e password** perché se non riuscirete ad entrare sarà certamente per un errore di scrittura (ad esempio ricordate di scrivere tutto minuscolo).

Bene, **una volta entrati in gmail, avrete a disposizione non solo la**

**semplice gmail ma anche tutto l'insieme di app (come Drive o**

**Meet) che sono incluse nella gsuite.** Per accedere a queste app

cliccate sui 9 puntini formanti un quadrato in alto a destra:



e troverete molte icone colorate, ognuna delle quali è una app della gsuite. Cliccando su una icona si aprirà la relativa app.

**Si sottolinea che l'amministratore della gsuite (cioè il Dirigente Scolastico dell'IPSIA "G. Vallauri") è in grado di visionare in tempo reale (e registrare) tutti i movimenti che vengono effettuati all'interno della gsuite da ognuno degli iscritti.**